

Laskutusohje Celian toimittajille

Celia vastaanottaa vain verkkolaskuja.

Celia arkistoi ostolaskunsa vain sähköisesti, joten pyydämme teitä lähettämään laskut meille verkkolaskuina valtionhallinnon verkkolaskuoperaattorina toimivan toimivan OpusCapita Solutions Oy:n kautta.

- Verkkolaskuosoite/OVT-tunnus: 003702458728004
- Välittäjä-tunnus (OpusCapita Solutions Oy): E204503
- Y-tunnus: 0245872-8
- ALV-tunnus FI02458728

Mikäli teillä ei ole järjestelmää, jolla tuottaa verkkolaskuja, voitte käyttää verkkolaskun tekemiseen ja lähettämiseen valtion tarjoamaa, toistaiseksi maksutonta, verkkolaskutuspalvelua (Supplier Portal). Verkkolaskutuspalveluun kirjautuminen ja sen käyttöön liittyvät ohjeet saatte osoitteesta www.valtiokonttori.fi/verkkolaskutus.

Käyttöön liittyvissä kysymyksissä teitä auttaa Baswaren Supplier Portalin käyttäjätuki, puh. 0295 563 700 (puhelun hinta on pvm/mpm), palveluaika ma-pe klo 8 – 17.

Neuvontapalvelun sähköpostiosoite puolestaan on verkkolaskutus@palkeet.fi

Vastaanotamme verkkolaskujen mukana myös sähköisessä muodossa olevia laskuihin liittyviä liitteitä. Liitteiden suositeltava tiedostomuoto on pdf.

Lisätietoja verkkolaskuvaateestamme antaa

Sami Nokelainen

p. 0295 333 085, sami.nokelainen@celia.fi

Oheisessa ohjeessa kerrotaan valtion tarjoamasta ilmaisesta verkkolaskutusportaalista. Verkkolaskutusportaalialia voivat käyttää sellaiset tavaran-tai palveluntoimittajat, joilla ei ole käytössä taloushallinnon ohjelmaa, joka tukee verkkolaskusta.

Laskuta Celiaa sähköisesti Valtiokonttorin sivulla

Celia ei ota muiden valtion virastojen ja laitosten tapaan vastaan paperilaskuja 1.9.2012 jälkeen. Jos teillä ei ole käytössänne verkkolaskutusta mahdollistavaa taloushallinnon ohjelmaa, voitte halutessanne hyödyntää valtion tarjoamaa maksutonta verkkolaskutuspalvelua.

The screenshot shows the homepage of the Valtiokonttori (State Treasury) website. At the top left, the URL www.valtiokonttori.fi/fi-FI is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it, labeled with the number '1'. The navigation bar includes links for 'På svenska / In English', 'Sähköiset palvelut', 'Oikopolut', a search bar 'Hae sivustolta', and social media icons for Facebook and Twitter. Below the navigation bar, there are several service categories: 'Etusivu', 'Virastoille ja laitoksille', 'Kansalaisille ja yhteisöille', 'Valtionvelka ja -talous', 'Tietoa Valtiokonttorista', 'Yhteystiedot', and 'Lomakkeet'. The main content area features four service tiles: 'Korvauksen hakijalle', 'Työnantajapalvelut virastoille', 'Laina-asiakkaalle', and 'Kunta-asiakkaalle'. On the right side, there is a prominent banner for 'Laskuta valtiota sähköisesti' (Pay the state electronically) with a red box and a red arrow pointing to it. Below this banner are other promotional tiles for '#TIETOKIRI' and 'Digitimi D9'. At the bottom, there are sections for 'Uutiset', 'Tapahtumat', and 'Osallistu ja seuraa'.

Siirry www.valtiokonttori.fi sivustolle. Sivun oikeassa laidassa on kuva: Laskuta valtiota sähköisesti. Klikkaa kuvaa, jolloin Valtion verkkolaskutussivusto aukeaa. Sivusto sisältää Maksuttoman verkkolaskutuspalvelun sekä Virastojen verkkolaskutus - osoitteet.



Valtio ottaa vastaan vain verkkolaskuja. Verkkolaskujen mukana voit lähettää laskun liitteitä. Valtiolle tulevat laskut esikäsitellään keskitetysti Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksessa Palkeissa. Laskulla tulee olla täydelliset ja oikeat tiedot, jotta laskun käsittelyä voidaan automatisoida. Laskun sisältövaatimuksista on kerrottu tarkemmin kohdassa Laskun vähimmäistietosisältö.



Valtio ei vastaanota sähköpostin liitteenä lähetettävää laskua.

Jos sinulla ei ole järjestelmää verkkolaskun tekemiseen, voit tehdä verkkolaskun maksutta [Postin Verkstopalvelun](#) tai [Baswaren Supplier portaalin](#) kautta.



Klikattuasi Valtion verkkolaskutus -sivulle sinulle avautuu Baswarwe Supplier Portal. Vaihda kieli suomeksi tai haluamaksesi kieleksi. Klikkaa kielen vaihdon jälkeen rekisteröidy-painiketta ja täytä rekisteröintitiedot.

Kun olet täyttänyt toimittajatietojen pakolliset kohdat, paina sivun yläreunassa olevaa lähetä-painiketta.

basware

Basware Supplier Portal

Versio 15.3.0.0

Toimittajan rekisteröinti

Sisäänkirjautuminen **Rekisteröityminen**

Kirjaudu sisään antamalla käyttäjätunnus ja salasana. Ilman sisäänkirjautumista voit rekisteröityä toimittajaksi Rekisteröityminen-sivulla.

Kieli: Suomi **Kielen valinta**

Käyttäjänimi:

Salasana:

Kirjaudu sisään Aseta salasana uudelleen

Tarvitaan IE 7:n, Firefox 3:n, tai uudempi versio. JavaScript ja evästeet on sallittava.
Copyright Basware Corporation. All rights reserved.



basware Tietoja

Palaa sisäänkirjautumis sivulle Tyhjennä **Lähetä** Suomi Ohje

Täytä toimittajan tiedot ja lähetä

Toimittajan tiedot

Toimittajan tiedot

* Organisaation Y-tunnus: i

* Toimittajan nimi: i

* Sähköposti: i

* Maa: ▼

ALV-tunnus: i

Faksinumero:

Kieli: Suomi ▼

Kaupparekisteritunnus: i

Katuosoite:

Kaupunki:

Postinumero:

Osavaltio / provinssi:

Puhelinno:

Verkkolaskuosoite: i

* Asiakas

Lisää asiakas Poista asiakas

Asiakkaan nimi: Y-tunnus:

Pankkitilit

Lisää uusi Muokkaa Poista

<input type="checkbox"/>	Pankin nimi	SWIFT	Tilinumero	IBAN	Oletus
<input type="checkbox"/>					

Käyttäjän tiedot

* Etunimi:

* Sukunimi:

* Sähköposti: i

Puhelinno:

Kieli: Suomi ▼

Katuosoite:

Kaupunki:

Postinumero:

* Maa: ▼


Sisäänkirjautumistiedot

* Käyttäjänimi: i

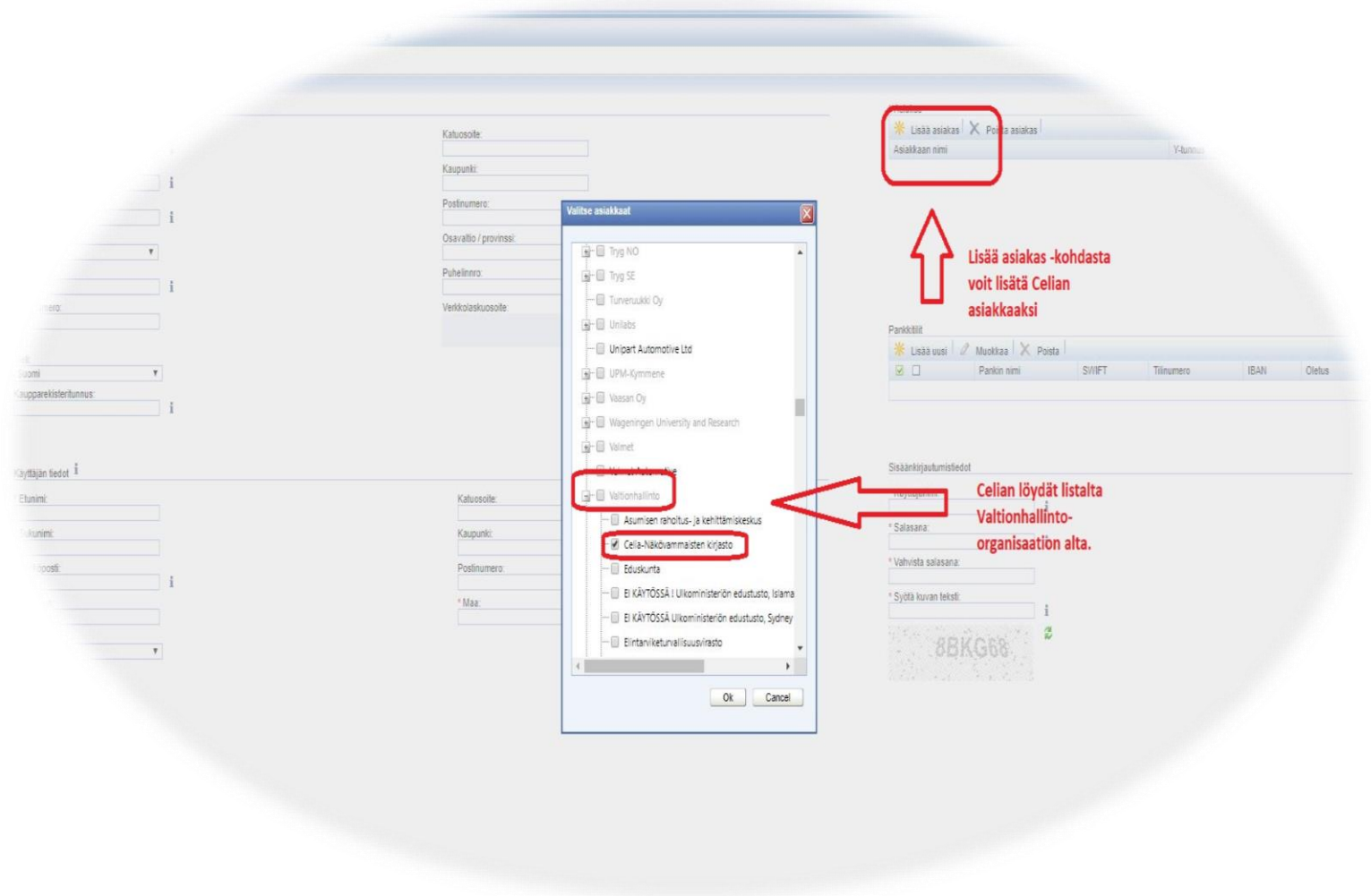
* Salasana: i

* Vahvista salasana:

* Syötä kuvan teksti: i

BBKGG8 





Toimittajaksi rekisteröitymisen jälkeen saat valitsemasi käyttäjänimen ja salasanan sähköpostiisi erillisinä sähköpostiviesteinä. Lisättyäsi Celian asiakkaaksesi saat lisäksi vahvistusviestin, kun sinut on hyväksytty Celian toimittajaksi. Sen jälkeen voit aloittaa palvelun käytön eli laskuttaa verkkolaskulla Celiaa.

